

T.C
ÇERKEZKÖY KAYMAKAMLIĞI
SEVAL AHMET ÇETİN FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahram eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerden, her ilahı, boğanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahi ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde buluncağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olamaz üzere, memleketin dahiinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladlı işte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş

Eğitim ve öğretim işleri her zaman bir planlama ve strateji dâhilinde hazırlanır ve bu planlamalar doğrultusunda yürütülür. Bununla eğitim ve öğretimin kişiler ve toplumlara katkısının en üst düzeyde olması amaçlanır. Bu amaç doğrultusunda okul müdüründen, müdür yardımcısına, öğretmenine, öğrencisine, velisine; okulun işleyişinde katkısı olan herkes üstüne düşen görev ve sorumlulukları yapmakla yükümlü olur.

Günümüz dünyasında bilginin hızla değişmesi, sınırlar tanımaması, eğitim ve öğretimde ciddi planlamalar yapılmasını gerektirmiştir. Bu gereklilik toplumların geleceğe daha iyi hazırlanması içindir çünkü gelecek artık her zamankinden daha yakındır. Her saniye her dakika bilimin ışığında yapılan yenilik ve gelişmelerin uzağında kalmamak için gerekli düzenlemeler geciktirilmeden yapılmalıdır. Böylece bu değişimlere hiç kimse hazırlıksız yakalanmayacaktır.

Seval - Ahmet Çetin Fen Lisesi, Seval Çetin Hanım ve Ahmet Çetin Bey'in yaptıkları katkılarla Çerkezköy'den ülkemizin kaderine yön verecek öğrencileri ve onları geleceğe en iyi şekilde hazırlayacak idari ve akademik kadrosuyla gencecik bir kurumdur. Herkesin bu kurumdan beklentileri en yüksek düzeydedir. Öğrencilerimizin çağın gerisinde kalmaması, ilmin mürşitliğinde aydınlık geleceklere sahip olması için tüm özveriyle çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalara herkes sahip çıkmalıdır çünkü ülkemizin gelecekte muasır medeniyetler seviyesinden daha da ileride olması hepimizin arzusudur.

Bakanlığımızın "2019-2023 Stratejik Planı" ve "2023 Eğitim Vizyon" belgeleri de bahsettiğimiz hedeflere en kısa sürede ulaşılması, dünyadaki değişimlere eğitim ve öğretimdeki paydaşların uzak kalmaması adına yapılan çalışmalardır. Bu çalışmalarla ulaşılmak istenen amaçların herkes tarafından kavranıp en iyi şekilde uygulanması adına hazırladığımız "**Seval - Ahmet Çetin Fen Lisesi Stratejik Planı**"

mızın kurumumuza değerler katacağını ve bu değerlerin öncülüğünde çalışacağımızı umut ediyoruz.

Bizim bu vizyonumuzda belirttiğimiz hususlarda okulumuzun geleceğe dönük ne gibi kazanımlar elde edebileceğini, nelere dikkat etmemiz gerektiğini, neleri devam ettirip, neleri düzeltmemiz gerektiği konusunda bizim 5 yıllık geleceğimizi öngörmek açısından katılımcı bir yöntemle hazırladığımız bir çalışmadır. Bu çalışmadan üst seviyede fayda sağlamak için her yıl gelişim planı hazırlanacaktır. Bu belge neticesinde, umarım devletimize faydalı, milletimize bağlı bireyler yetiştirmeye devam edeceğiz.

Fahrettin KARAMAN

Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|--|-----------|
| SUNUŞ | 3 |
| İÇİNDEKİLER | 5 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 6 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ | 6 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 6 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER..... | 7 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 11 |
| VELİ ANKETİ SONUÇLARI: | 12 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 15 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 16 |
| MİSYONUMUZ..... | 16 |
| VİZYONUMUZ | 16 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 16 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER | 17 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... | 17 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 19 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 20 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 21 |
| VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 22 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Fahrettin KARAMAN | Okul Müdürü | Murat GÖK | Öğretmen(Başkan) |
| Selçuk ÖZEL | Öğretmen | Bilgin CANPOLAT | Öğretmen (Üye) |
| Erhan ÖZTÜRK | Öğretmen | Sertaç KILIÇ | Öğretmen (Üye) |
| Hasan KESKİN | Öğretmen | Özge Fatma SÖZCÜ | Öğretmen (Üye) |
| Fatih GÜLDAL | OAB Bşk. (Üye) | Münevver ER | Öğretmen (Üye) |
| Berna COŞAR | OAB Bşk Yrd. (Üye) | Mustafa GÜNDÜZ | Veli (üye) |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Seval Ahmet Çetin Fen Lisesi 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında binası eğitim öğretime yetişmediğinden Pakize Narin Anadolu Lisesinde eğitim hayatına başlamıştır. İlk yılında 4 şube ve 120 öğrenciyle Tekirdağ ilinde Fen Lisesi olarak

üçüncü olan bir okuldur. 2018-2019 Eğitim Öğretim yılı itibariyle hayırseverlerimiz Seval- Ahmet Çetin ile devletimizin katkılarıyla kendi binasında eğitim öğretim faaliyetine devam etmektedir. Okulumuz, 9291 m2 bahçe yüzölçümü ve 1335 m2 bina yüzölçümüne sahiptir. Toplamda 16 derslikli ve iki yıl sonrasında bünyesinde 480 öğrencinin eğitim hayatını sürdüreceği bir okul olacaktır. Okulumuz bünyesinde 16 derslik, 3 adet Fen Bilimleri Laboratuvarı, 1 adet Z-Kütüphane, Kodlama ve Stem Atölyesi, Resim&Müzik Dersliği, Konferans Salonu, Kapalı Spor Salonu, Yemekhane, Bay&Bayan İbadethanesi , idare odaları bulunmakta ve okulumuz teknoloji ve eğitim araç gereçleri açısından eksiksizdir. Ayrıca okulumuz bünyesinde Havacılık Kulübü olarak adlandırdığımız "HÜMA" ekibi ile roket yapımı ve fırlatma yarışmalarında yer almaktadır.

2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında TUBİTAK 4006 Bilim Fuarında öğretmenlerimizin danışmanlığında öğrencilerimizin hazırladığı projelerle başvuru yapılmış olup başvurumuz değerlendirme komitesince kabul edilmiştir. Ayrıca Tekirdağ İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün yürüttüğü "Bir Fikrim Var" projesine de 2 adet projeye başvuru yapılmış değerlendirme sonucu başvurusu kabul edilmiştir. Okulumuz kendi binasında bu eğitim öğretim yılında eğitim yaptığından Milli Eğitim Bakanlığı ile Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan işbirliği protokolüne "Sağlıklı Okul Hijyenik Okul" kapsamında Beyaz Bayrak almak için başvuru yapmıştır. 2017 yılı itibariyle kurulmuş okulumuz henüz mezun öğrenci vermemiştir.

Kısa vadede bölgesinin sayılı okulları arasında yer almak amacı taşıyan okulumuz uzun vadede güçlü öğretmen kadrosuyla akademik, bilimsel, sportif ve kültürel alanlarda ülkemizin sayılı okulları arasında yer almayı amaçlayıp ülkenin geleceğin Türkiye'sinin mimarları arasında bulunacak vatanını seven, güzel ahlaklı, çalışkan ve özgüveni yüksek etkin ve yetkin bireyler yetiştirmeyi ana hedef olarak belirlemiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|--|------------------------|---|--------|-------|
| İli: TEKİRDAĞ | | İlçesi: Çerkezköy | | | |
| Adres: | Fatih Mah. Çınarlı Sokak No:2 59500 Çerkezköy/TEKİRDAĞ | Coğrafi Konum (link): | https://www.google.com/maps/@41.2860612,28.0425605,944m/data=!3m1!1e3!10m1!2e10!12b1?ra_psrc=apiv3 | | |
| Telefon Numarası : | 0282 726 9235 | Faks Numarası: | 0282 726 9235 | | |
| e- Posta Adresi: | 763637@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | www.sacfl.meb.k12.tr | | |
| Kurum Kodu: | 763637 | Öğretim Şekli: | Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim) | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 17.09.2018 | | Toplam Çalışan Sayısı: | 22 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 184 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 7 |
| | Erkek | 171 | | Erkek | 16 |
| | Toplam | 355 | | Toplam | 23 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | : 30 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | : 30 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | : 17 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | : 0 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | 441,00 TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 2 yıl |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 1 | 1 | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | 0 | 0 | 0 |
| Branş Öğretmeni | 15 | 5 | 20 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 1 | 1 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 1 | 2 | 3 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 17 | 9 | 26 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|---------------------------|----------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 4 | Çok Amaçlı Salon | x | |
| Derslik Sayısı | 16 | Çok Amaçlı Saha | | x |
| Derslik Alanları (m2) | 52,30 m2 | Kütüphane | x | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 12 | Fen Laboratuvarları | x | |
| Şube Sayısı | 12 | Bilgisayar Laboratuvarı | | x |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 35 m2 | İş Atölyesi | | x |

| | | | | |
|--|-------------|--------------------------------|---|---|
| Öğretmenler Odası (m2) | 52,50 m2 | Beceri Atölyesi | x | |
| Okul Oturma Alanı (m2) | 1335 m2 | Pansiyon | | x |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 9291 m2 | Kodlama & Stem Atölyesi | x | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 5340 m2 | Resim & Müzik Dersliği | x | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 533 m2 | Yemekhane | x | |
| Kantin (m2) | 92 m2 | Kapalı Beden Eğitimi Salonu | x | |
| Tuvalet Sayısı | 42 | Rehberlik Servisi | x | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|------------|--------|------------|------------|------------|
| 9-A | 16 | 14 | 30 | 10-C | 13 | 17 | 30 |
| 9-B | 17 | 13 | 30 | 10-D | 16 | 14 | 30 |
| 9-C | 16 | 14 | 30 | 11-A | 15 | 14 | 29 |
| 9-D | 17 | 13 | 30 | 11-B | 14 | 14 | 28 |
| 10-A | 16 | 14 | 30 | 11-C | 14 | 14 | 28 |
| 10-B | 15 | 15 | 30 | 11-D | 15 | 15 | 28 |
| | | | 180 | | 184 | 171 | 355 |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|------------------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 12 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 3 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 3 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 24 Mbps'ye kadar |

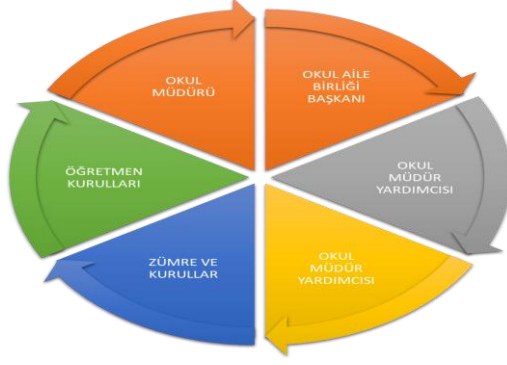
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|-----------------|
| 2017 | 8.650,00 TL | 8.650,00 TL TL |
| 2018 | 50000,00 TL | 50.000,00 TL TL |
| 2019 | 85.000,00TL | 85.000,00TL |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

13 maddede uygulanan öğrenci anketi sonuçlarına göre öğrencilerimizin okul ile iletişiminin güçlü olduğu, okulda kendilerini güvende ve mutlu hissettikleri ve okul öğretmenleriyle olan olumlu iletişimleri sayesinde başarılarının her geçen gün arttığı sonuçlarına ulaşılmıştır. Okulumuz yeni kurulduğu için okul araç gereçlerinin yetersiz olduğu, Sanatsal ve kültürel faaliyetlerin biraz az olduğu, okul kantinin imkânlarının geliştirilmesi gerektiği belirtilmiş bu eksikler giderildiğinde okula duydukları bağlılığı daha da artacağı sonucuna varılmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Uygulanan anketler sonucunda öğretmenlerin kendilerini okula ait hissettikleri, mutlu ve verimli bir çalışma ortamına sahip oldukları, okul idaresi ile gerek sorunların çözümünde gerekse alınan kararların uygulanmasında iletişim içinde oldukları, okul yeni kurulduğu için bazı araç gereç temininde eksikler olduğu, okul ve öğrencilerle ilgili kararlarda aktif olduklarını belirttikleri sonucuna varılmıştır. Öğretmenlerin alanları ile ilgili güncel olduğu, kendilerini sürekli geliştirdikleri, okul idaresinin de bu konuda kendilerine gereken desteği verdiği sonucuna ulaşılmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:

Uygulanan anketlerle velilerin çocuklarıyla ilgili başarı durumlarından, gelişim gözlemlerinden, verilen sorumlulukların yerine getirilmesinden, devam durumlarından ve rehberlik çalışmalarından sürekli haberdar edildiği ve bundan da büyük mutluluk duydukları sonucuna varılmıştır. İhtiyacı olduğunda okula rahatlıkla gelip bilgi alabildiği, öğretmenler ve idare ile sorunsuz iletişim kurabildiği,

duyurulardan zamanında haberdar olduğu, iyi bir rehberlik hizmeti aldığı, istek ve şikayetlerinin dikkate alındığı, okulun temizliğinden memnun olduğunu, velilerimizin okul güvenliği ile kaygıları olduğu, okulumuzda yeterli sanatsal ve kültürel aktivite yapılmadığını, okulumuzun araç gereç donanımının eksik olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|--------------------|---|
| Öğrenciler | Öğretmenlerle iletişim halinde olmaları. |
| Çalışanlar | Kendilerini kuruma ait hissetmeleri. |
| Veliler | İdare ve öğretmenlerle sağlıklı iletişim kurabilmeleri. |
| Bina ve Yerleşke | Eğitim öğretim açısından uygun bir konumda olması. |
| Donanım | Okul yeni kurulduğu için araç gereçlerin yeni olması |
| Bütçe | İsteklerimiz için yeterli olmaktadır. |
| Yönetim Süreçleri | İdare-öğretmen-veli-öğrenci bileşenlerinin iletişim halinde olması. |
| İletişim Süreçleri | Pozitif bir dilin kullanılması. |

Zayıf Yönler

| | |
|------------------|--|
| Öğrenciler | Özgüvenlerinin aşırı yüksek olması |
| Çalışanlar | Okul yeni kurulduğu için çalışan sayısını eksik olması |
| Veliler | Ailelerin öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerine yeterli desteği vermemesi |
| Bina ve Yerleşke | Bina yeni olduğu için eksiklerinin bulunması, etrafında başka |

| | |
|--------------------|--|
| | yerleşkenin olmaması, okulumuzun yatakhanesinin olmaması |
| Donanım | Araç gereç sayısının yetersiz olması |
| Bütçe | Bakanlığın ödenekleri zamanında göndermemesi |
| Yönetim Süreçleri | İdare-öğretmen-veli-öğrenci bileşenlerinin zaman zaman iletişiminin zayıflaması. |
| İletişim Süreçleri | İdare-öğretmen-veli-öğrenci bileşenlerinin zaman zaman iletişiminin zayıflaması. |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|---------------|--|
| Politik | Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği |
| Ekonomik | Hayırseverlerin varlığı |
| Sosyolojik | Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması |
| Teknolojik | Hayırseverlerin okulumuza Laboratuvar, Z-Kütüphane, Kodlama ve Stem Atölyesi gibi yardımda bulunması |
| Mevzuat-Yasal | Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörün eğitime desteği |
| Ekolojik | İnsan kaynaklarının yeterliliği |

Tehditler

| | |
|---------------|---|
| Politik | Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi. |
| Ekonomik | Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi. |
| Sosyolojik | Çok yoğun çalışan ve çocuklarına yeteri kadar zaman ayıramayan aileler. |
| Teknolojik | Çerkezköy'de bulunan internet kafeler |
| Mevzuat-Yasal | Bazı mesleklerin gün geçtikçe istihdamının azalması. |
| Ekolojik | Velilerin bazılarının ekonomik durumunun zayıf oluşu. |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|--|--|
| 1 | İlk defa mezun olacak öğrencilerimizle üniversite sınavında iyi bir başarı yakalamak |
| 2 | Devamsızlık sorununu her yıl %50 oranında azaltmak |
| 3 | Okulumuzun her yıl başarı oranını %25 oranında arttırmak |
| 4 | Kurum Kültürünün oluşturulması için paydaşlarla işbirliği yapmak |
| 5 | Akran Eğitiminin etkin hale getirilmesi |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|---|
| 1 | Başarılı öğretmen ve öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi ve başarılarının okul ortamında kutlanması. |
| 2 | Sosyal, kültürel etkinliklerle ilgili ilçe, il ve ulusal düzeyde yapılacak yarışmalara katılım konusunda teşviklerini artırmak. |
| 3 | Öğretim yöntemleri ile ilgili olarak öğretmenleri hizmet içi eğitim programlarından faydalandırmak. |
| 4 | Öğrencilerin akademik programın dışında sosyal ve kültürel etkinliklerde de aktif rol almasını sağlamak. |
| 5 | Eğitim materyallerini modernleştirerek eğitime hazır hale getirmek. |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|--|
| 1 | Deneme sınavlarının yapılması ve bu sınav sayılarının artırılması. |
| 2 | Servis ve taşıma hizmetlerinin sürekli takip edilerek herhangi bir olumsuzluğa sebep olmayacak şekilde modernleştirilmesi. |
| 3 | İş güvenliği konusunda öğretmen ve öğrencilere belirli aralıklarla eğitimler |

| |
|------------|
| verilmesi. |
|------------|

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Seval-Ahmet Çetin Fen Lisesi olarak misyonumuz, öğrencilerini çağın getireceği şartlara en iyi şekilde hazırlayacak eğitim ve öğretim ortamlarını sağlamak; eleştirel düşünen, ana dilinin inceliklerini kavramış, fen ve teknoloji alanında en iyi şekilde donanmış, yabancı dil bilgisi yüksek bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Hedefimiz, ilmin öncülüğünde Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda ülkesinin milli ve manevi değerlerini benimsemiş öğrencileriyle ve bu hedef doğrultusunda gayret gösteren idari ve akademik kadrosuyla kültürel, sosyal, bilimsel, sanatsal alanlarda en iyi projeleri gerçekleştirecek bir kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, Milli Eğitimin Temel Amaçlarına uygun bireyler yetiştirmek
- 2) Başarı ve Sorumluluk
- 3) İnsan Haklarına saygı
- 4) Sevgi , Saygı ve Empati
- 5) İşbirliği
- 6) Bilimsellik

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okulumuza kayıt olan öğrencilerimizin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Okulumuza kayıt olan öğrencilerimizin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|------------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a. | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 90 | 92 | 94 | 96 | 98 | 100 |
| PG.1.1.b. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.c. | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|---------------|--|---------------------------|-------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|-------------------|----------------------|
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|-------------------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.a | Deneme Sınav sayıları | 10 | 12 | 14 | 16 | 18 | 20 |
| PG.2.1.b | 12.sınıfların yıl sonu ortalamaları | ----- | ----- | --- | 90 | 96 | 98 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|------------------|--------------|
| 2.1.1. | Deneme Sınavlarının sayıları artırılabacaktır. | Okul Müdürü | Mayıs 2019 |
| 2.1.2 | Öğrenci akademik başarılarının kontrolü için ünite sonlarında kazanım testleri ve dönem sonunda değerlendirme sınavları uygulanacaktır. | Müdür Yardımcısı | Eylül 2019 |

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---------------------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.a | Öğrencilere sınav kaygısı çalışmaları | ----- | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PG.2.2.b | Kariyer Günleri | ----- | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PG.2.2.c | Mesleki Rehberlik Çalışmaları | ----- | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|---------------|---|--|--------------|
| 2.2.1. | Öğrencileri yüksek öğretime hazırlamak için mesleki rehberlik çalışmalarına öğrenci-veli-öğretmen-iş birliği içinde faaliyetler düzenlenecek. | Okul Müdürü ve Rehberlik Servisi | Eylül 2019 |
| 2.2.2 | Sınav kaygısının giderilmesine yönelik belli aralıklarla çalışmalar yapılacak. | Rehberlik Servisi | Eylül 2019 |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

İş Güvenliği ile ilgili öğrencilere ve öğretmenlere seminerler, okul servis görevlileri için bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.a | İş Güvenliği ile ilgili öğrencilere ve öğretmenlere seminerler | ----- | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| PG.3.2.b | Okul Servislerine modernize edilmesi, yönetmeliğe göre taşıma ve servis hakkında bilgilendirme seminerleri | ----- | 1 | 2 | 3 | 3 | 4 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|-----------------|-------------------------|
| 3.1.1. | İş güvenliği ve iş sağlığı kapsamında eğitim öğretim yılı dönem başlarında seminerler verilecek ve öğretmenler bilgilendirilecek. | Okul Müdürü | Eylül 2019 - Şubat 2019 |
| 2.1.2 | Taşıma ve servis hizmetleri kapsamında eğitim öğretim yılı başında ve II.dönem başında hizmetler kontrol edilecek, modernize çalışmaları yapılacak ve eğitimler verilecek. | Okul Müdürü | Eylül 2019 - Şubat 2019 |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------|
| Genel Bütçe | 100.000 | 110.000 | 120.000 | 130.000 | 140.000 | 600.000 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 70.000 | 80.000 | 90.000 | 100.000 | 110.000 | 450.000 |
| TOPLAM | 170.000 | 190.000 | 210.000 | 230.000 | 250.000 | 1.050.000 |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.