



T.C.
ÇERKEZKÖY KAYMAKAMLIĞI
SEVAL-AHMET ÇETİN FEN LİSESİ
OKUL-VELİ-ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ



BİRİNCİ BÖLÜM
GENEL ESASLAR VE TANIMLAR

MADDE 1- Bu sözleşmenin amacı, Çerkezköy Seval-Ahmet Çetin Fen Lisesi, veli öğrenci arasındaki hak ve sorumlulukları düzenlemek, veli ve öğrenciyi okulun eğitim öğretim ortamına aktif katılımını sağlamak ile ilgili esasları düzenlemektir.

MADDE 2- Bu sözleşmenin maddeleri Çerkezköy Seval-Ahmet Çetin Fen Lisesinin öğrencilerini ve velilerini kapsar.

MADDE 3- Bu Sözleşme, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, MEB Kılık Kıyafet Yönetmeliği, MEB Okul Aile Birliği Yönetmeliği, MEB Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğinin ilgili maddelerine göre hazırlanmıştır.

MADDE 4- Bu sözleşmede geçen;

Okul: Tekirdağ/ Çerkezköy Seval-Ahmet Çetin Fen Lisesi

Öğrenci: Tekirdağ/ Çerkezköy Seval-Ahmet Çetin Fen Lisesi öğrencisini ve/veya Çerkezköy Seval-Ahmet Çetin Fen Lisesi Pansiyonuna kayıtlı diğer okul öğrencilerini,

Veli: Tekirdağ/ Çerkezköy Seval-Ahmet Çetin Fen Lisesine ve/veya pansiyonuna kayıtlı öğrencinin annesi, babası veya kanunen sorumluluğunu üstlenen kişiyi,

Okul Müdürü: Tekirdağ/ Çerkezköy Seval-Ahmet Çetin Fen Lisesi Müdürünü ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
OKULUN HAKLARI VE SORUMLULUKLARI

OKULUN HAKLARI

MADDE 5- Okul bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge ve yönergede belirtilen tüm haklara sahip olmanın yanı sıra;

1. Okul toplumundan ve çevreden saygı ve destek görmek,
2. Okulca alınan tüm kararlara ve okul kurallarına uyulmasını istemek,
3. Gerekliyse planlanmış eğitim etkinliklerinin yer, zaman ve içeriğinde değişiklik yapmak,
4. Destekleyici, güvenli ve katılımcı bir işbirliği içinde çalışmak,
5. Paralı yemek yiyen öğrencilerin ücretlerinin ilgili muhasebe birimine zamanında ödenmesini sağlamak,
6. Paralı yatılı öğrencilerin ücretlerinin ilgili muhasebe birimine zamanında ödenmesini sağlamak,
7. Ödül ve cezalara karar vermek; öğrenci ve velilerin bu kararları saygıyla karşılamasını ve önerilere uyulmasını beklemek,
8. Okulun hedeflerine uygun planlamalara öğrenci ve velilerin katılımını ve desteğini beklemek,
9. Pansiyonda yatılı öğrencilerin sevgi, saygı, güvenli bir ortamda kaliteli bir eğitim öğretim görmeleri için gerekli düzenlemeleri yapmak,
10. Pansiyon iç yönergesini hazırlamak ve gerektiğinde değiştirmek,
11. İlgili mevzuatın tüm yükümlülüklerini yerine getirmek,
12. Eğitim ve öğretimle ilgili alınan kararlarda tüm paydaşların katılmalarını istemek,
13. Veli ve öğrenci hakkında gerekli bilgi ve belgeleri kendilerinden istemek,
14. Öğrencilerden akademik, sportif, sosyal ve kültürel etkinliklere katılım ve başarı göstermelerini beklemek,
15. Öğrencilerin söz ve davranışlarından sorumlu olmalarını istemek; haklarına sahiptir.

OKULUN SORUMLULUKLARI

MADDE 6- Okul, bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge, yönerge ve ilgili mevzuatta belirtilen tüm sorumlulukları yerine getirmenin yanında;

1. Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini destekleyecek araç-gereç, materyal ve teknolojik donanım sağlamak,
2. Okulda olumlu bir kurum kültürü yaratmak,
3. Öğrenci, veli ve çalışanlar arasında eşitlik ilkesine uygun bir kurum kültürüne ortam sağlamak,
4. Eğitim ve öğretim sürecini okulun duvarlarıyla sınırlamayıp bu faaliyetlerin gerektiğinde okul dışı ortamlarda da sürmesini sağlamak,
5. Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının demokrasi ilkelerine uygun olarak kendilerini ve fikirlerini ifade edebilecekleri fırsatlar sunmak,
6. Okulun temiz ve güvenli olmasını sağlamak; temizlik, hijyen konularında ve Covid-19 v.b. hastalıklara karşı gereken önlemleri almak
7. Tüm iç paydaşların öğrenciler için iyi bir model olmasını sağlamak,
8. Öğrenci ve velilerin ihtiyaçları doğrultusunda okul ortamlarını değiştirmek, yenilemek, geliştirmek,
9. Okulda etkili öğrenmeyi destekleyecek bir ortam oluşturmak,
10. Okulun işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını sağlamak ve takip etmek,
11. Okul-toplum ilişkisini geliştirmek,
12. Öğretmen, öğrenci ve veli görüşmelerini düzenlemek ve ilgilileri zamanında bilgilendirmek,

13. Okul çalışanlarının ihtiyaçları doğrultusunda hizmetiçi eğitim çalışmaları düzenlemek,
14. Okulun işleyişi ve yönetimi konusunda ilgili tarafları düzenli olarak bilgilendirmek,
15. Veli ve öğrenci hakkında ihtiyaç duyulan bilgileri toplamak, değerlendirmek, sonuçlarını ilgililerle paylaşmak ve gizliliğini sağlamak,
16. Veli toplantılarının belirli aralıklarla ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak,
17. Okul ve çevresinde şiddet içeren ve kötü örnek olan davranışlara kesinlikle izin vermemek.
18. Bilimsel ve süreli yayınları öğrencilerin kullanıma sunmak,
19. Öğrenciler için toplumsal hizmet etkinlikleri planlamak ve bu hizmetleri yürütmek,
20. Öğrenci ve veliler için fırsat eşitliği sağlamak

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

VELİNİN HAKLARI VE SORUMLULUKLARI

VELİNİN HAKLAR

MADDE 7- Veli, bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge, yönerge ve ilgili mevzuatta belirtilen tüm haklara sahip olmanın yanı sıra;

1. Öğrencinin eğitimiyle ilgili tüm konularda bilgi almak,
2. Adil ve saygılı davranışlarla karşılanmak,
3. Öğrencilere okul ortamında yeterli ve nitelikli eğitim-öğretim, fırsat ve kaynak sunulacağını bilmek,
4. Okulun işleyişi hakkında bilgi almak,
5. Okul yönetimi konusunda söz sahibi olmak,
6. Öğrencisinin okuldaki gelişim süreciyle ilgili bilgi almak,
7. Okulda düzenlenen veli eğitim seminerlerinden yararlanmak,
8. Okula konferans vermek üzere davet edilen üniversite ve/veya akademisyenlerden yararlanmak,
9. Okul-aile birliğinin düzenleyeceği gezilerden yararlanmak,
10. Okulun web sayfasından ve sosyal medya hesaplarından yararlanmak.

VELİNİN SORUMLULUKLARI

MADDE 8- Veli, bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge, yönerge ve ilgili mevzuatta belirtilen tüm sorumluluklara sahip olmanın yanı sıra;

1. Öğrencinin okula her gün zamanında, öğrenmeye hazır, okulun kılık-kıyafet kurallarına uygun bir şekilde gitmesini sağlamak,
2. Okulun öğrenciler için düzenleyeceği etkinliklerden görev almak,
3. Okulun duyuru ve yazılarını takip etmek,
4. Bilgi edinmek amacıyla gönderilen her tür anket ve formu doldurup zamanında geri göndermek,
5. Okul-Aile Birliği seçimlerine ve toplantılarına katılmak,
6. Okumaya, araştırmaya daha fazla zaman ayırması için DİĞİTAL VE SOSYAL MEDYA uğraşı saatlerinin düzenlenmesine yardımcı olmak.
7. Evde, o gün okulda yaptıklarını paylaşarak günün değerlendirmesini çocuğuyla birlikte yapmak,
8. Öğrencinin uyku ve dinlenme saatlerine dikkat etmek,
9. Okulun düzenleyeceği aile eğitim seminerlerine katılmak,
10. Okul yönetiminin okul-aile ilişkilerini geliştirmek için yapacakları ev ziyaretlerini kabul etmek,
11. Öğrencinin disiplin kurallarına uyması için gerekli önlemleri almak (MEB ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİNİN 10. KISIM 157. MADDESİ VE 163-....-175. MADDELERİ DİKKATLE OKUNMALIDIR.),
12. Öğrencinin ruhsal ve fiziksel sağlık durumundaki değişimler hakkında okula zamanında bilgi vermek,
13. Aile ortamında fiziksel ve psikolojik şiddete izin vermemek,
14. Sene başında yapılacak olan okul-aile birliği toplantısında alınan ilgili kararlara uymak,
15. Okulun imkânlarının geliştirilmesinde ve sosyal etkinliklerle ilgili alanlarda aktif rol almak,
16. Öğrencinin okul kulüplerinin çalışmaları dâhilinde yapılan etkinliklere izin vermek, desteklemek, katılmak,
17. Okulun, okul içerisinde ve okul dışında düzenleyeceği tüm etkinliklere destek olmak,
18. Öğrencinin okulla ilgili ileteceği bir bilgiyi okul idaresi, rehberlik servisi ile değerlendirdikten sonra konu ile ilgili yargıda bulunmak,
19. Öğrencinin normal davranışından farklı bir durum gözlediğinde sınıf rehber öğretmeni ve okul rehber öğretmeni ile görüşmek.
20. Öğrencinin arkadaşlarını ve onların ailelerini tanımaya çalışmak,
21. Öğrencinin zararlı alışkanlıklar edinmesini önlemek,
22. Öğrenci ile ilgili önemli bilgileri/bilgi değişikliklerini (adres-telefon-ad soyad değişikliği vb.) en kısa zamanda okul idaresine bildirmek.
23. Öğrencinin yatılı ücretini zamanında ödemek,
24. Öğrencinin yemek ücretini zamanında ödemek,
25. Öğrencinin hastalığı durumunda sağlık kuruluşuna götürülmesi sonucunda yol masraflarını ve tedavi ücretini ödemek,
26. Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırılmamak, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmamak,
27. Kendisiyle ilgili okulu ilgilendiren bilgi değişikliklerini kısa sürede okul idaresine bildirmek,
28. Okul-Aile Birliğine bağış yaparak birlik bütçesine katkıda bulunmak,
29. Evci çıkan öğrencinin pansiyon iç yönergesinde belirtilen zamanda okula göndermek,
30. Öğrencinin okulda ve pansiyonda bilerek ya da bilmeyerek vereceği zararları ödemek,
31. Çağrıldığında en kısa zamanda okula gelmek,
32. Öğrencinin okula uygun kıyafetle ve zamanında gelmesini ayrıca düzgün şekilde devamını sağlamak,

33. Öğrencinin devamsızlığı ile ilgili bilgi ve belgeyi en geç 5 (beş) iş günü içerisinde okula idaresine iletmek
34. Pansiyon iç yönergesinde belirtilen hükümleri kabul etmek, uymak, uygulanmasına yardımcı olmak,
35. Öğrencinin okulda belirlenen zaman aralıkları dışında cep telefonu kullanmaması konusunda gerekli önlemleri almak
36. Öğrencinin okulda yapılan sınavlara cep telefonu, akıllı saat vb. dijital araçlarla girmemesi konusunda gerekli tedbirleri almak
37. Covid-19 vb. hastalıklara karşı gereken önlemleri almak, öğrencinin almasını sağlamak, öğrencide ortaya çıkabilecek hastalık belirtisi durumlarında ve kesin hastalık tanısında öğrenciyi ivedilikle sağlık kuruluşlarına götürmek, okula göndermemek, bu konuda ivedilikle sınıf rehber öğretmenini ve okul idaresini bilgilendirmek, süreç hakkında bilgi aktarmak

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

ÖĞRENCİ HAKLARI VE SORUMLULUKLARI

ÖĞRENCİ HAKLARI

MADDE 9- Öğrenci, bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge, yönerge ve ilgili mevzuatta belirtilen tüm haklara sahip olmanın yanı sıra;

1. Düşüncelerini özgürce ifade etmek,
2. Güvenli ve sağlıklı bir okul ve sınıf ortamında bulunma,
3. Kendisine ait değerlendirme sonuçlarını zamanında öğrenmek,
4. Kendisine ait özel bilgilerin gizliliğini sağlamak,
5. Okulun işleyişi, kuralları hakkında bilgilendirilmek,
6. Okul kurallarının uygulanmasında eşitliğin gözetilmesini istemek,
7. Kendini ve diğer öğrencileri tanıma, kariyer plânlama, karar verme ve benzer konularda danışmanlık almak,
8. Akademik, sportif, kültürel ve kişisel gelişimini destekleyecek ders dışı etkinliklere katılmak,
9. Okul yönetiminde öğrencileri temsil etmek ve/veya edilmek.

ÖĞRENCİ SORUMLULUKLARI

MADDE 10 - Öğrenci, bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge, yönerge ve ilgili mevzuatta belirtilen tüm sorumluluklara sahip olmanın yanı sıra;

1. Okul bahçesinde bulunan bitki, ağaç ve okula ait donanımları koruyup belirli aralıklarda geliştirilmesinde aktif katılım sağlamak,
2. Okuldaki kulüp çalışmaları, sosyal etkinlikler ile her tür ders dışı faaliyetlere katılma ve etkinlikler sırasında kurallara uymak,
3. Okulda düzenlenecek etkinliklerin kamuoyuna duyurulmasında aktif rol oynamak,
4. Okulun tüm birimlerini temiz tutmak, yiyecek ve içecekleri kantin dışında tüketmemek,
5. Okul içi ve dışında karşılaşacağı sorunların çözümünde öncelikle rehberlik servisinden yardım almak, karşılaşabilecek sorunlar hakkında önceden bilgi almak,
6. Ödünç olarak aldığı kitap, dergi, dijital araç gereç vb. dokümanları zamanında iade etme,
7. Okula gelirken öğrenci kıyık-kıyafet yönetmeliği ve okul kıyafetine uygun olarak gelmek; okul saatleri içerisinde okul kıyafeti ve öğrenci kıyık-kıyafet yönetmeliğine uygun giyinmek,
8. Cep telefonu, dijital veri alışverişi olan akıllı saat, ses ve görüntü kaydedici vb. elektronik eşya bulundurmamak. Okulda bulunduğu süre içerisinde(öğlen tatili hariç), pansiyonda ise tüm zorunlu etüt saatlerinde cep telefonu, akıllı saat, tablet vb iletişim araçlarını kullanmama ve yanında bulundurmamak,
9. Önemli bir mazereti olmadığında okula geç kalmamak ve devamsızlık yapmamak, yapması durumunda devamsızlıkla ilgili gerekli belgenin velisi tarafından 5 (beş) iş günü içerisinde okul yönetimine iletilmesini sağlamak,
10. Okulda bulunan kişilerin haklarına ve kişisel farklılıklarına saygı gösterme,
11. Okul ve arkadaşlarının eşyalarına zarar vermeme verdiği takdirde zararı karşılama,
12. Yönetmeliklerde ifade edilen ve okul yönetimince belirlenen disiplin kurallarına uymak (MEB ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİNİN 10. KISIM 157. MADDESİ VE 163-...-175. MADDELERİ DİKKATLE OKUNMALIDIR.),
13. Sınıfça belirlenen kurallara uymak,
14. Okul yönetimine (fikir, eleştiri, öneri ve çalışmalarıyla) katkıda bulunmak,
15. Arkadaşlarına, öğretmenlerine ve tüm okul çalışanlarına saygılı davranmak,
16. Hiç bir şekilde kaba kuvvete ve baskıya başvurmamak,
17. Okulda ve pansiyonda kullandığı her türlü araç gereci korumak,
18. Yönetmelikte yasaklanan malzemeyi okula getirmemek, okulda bulundurmamak,
19. Pansiyonda ve okulda alt üst sınıf ayırımı, devrecilik yapmamak,
20. Pansiyon taksitlerini ve yemek ücretlerini zamanında ödemek,
21. Verdiği adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul ve yurt idaresine bildirmek,
22. Evcil iznini, çarşı iznini amacına uygun kullanmak, okul idaresinin ve öğrenci velinin onaylamayacağı şekilde kullanmamak,
23. Okulda ve pansiyonda sigara, içki, uyuşturucu v.b. diğer zararlı maddeleri bulundurmamak ve kullanmanın yasak olduğu, telefon, ideolojik ve zararlı yayın, değerli eşya okula getirilmeyeceğini, eşya kaybında okul idaresi sorumluluk kabul etmeyeceğini, yasaklara uymamaktan dolayı okul idaresi gerekli önlem ve yaptırımların disiplin yönetmeliği çerçevesinde uygulanacağını bilmek,
24. Okulda, pansiyonda ve çevresinde sigara, içki, uyuşturucu kullandığı, silah, kesici – yaralayıcı alet bulundurduğu tespit edilen; dersi engelleyici, okul ortamını ve disiplini bozucu davranışta bulunan, dedikodu, kavga, tehdit, şantaj yoluyla okula ve okul öğrencisine zarar veren, okulda çete oluşturan, ideolojik faaliyette bulunan, ahlak ve edebe aykırı davranan, okul içinde ve dışında okulun ismini zedeleyici suç işleyen öğrencilerle ilgili, ivedi olarak disiplin soruşturması açılacağı ve gereğinin yapılacağını bilmek, gereken sorumluluğu taşımak,

25. Pansiyon iç yönergesini okumak ve yönerge doğrultusunda hareket etme, aksi takdirde tüm sorumluluğun kendisine ve velisine ait olduğunu bilmek,

BEŞİNCİ BÖLÜM

VELİ MUVAFAKATI

MADDE 11- Veli, öğrencinin okuldaki öğrenim süresi boyunca aşağıdaki belirtilen hususlarda her türlü muvafakati verir, doğabilecek her türlü aksaklıkta sorumluluğu üstlenir, hiçbir şekilde okul idaresini sorumlu tutamaz.

1. Öğrencinin öğrenim süresi boyunca okulun düzenlediği her türlü gezi, gözlem, inceleme, antrenman, müsabaka (futbol, voleybol, masa tenisi, satranç gibi), yarışmalar, halk oyunları, tiyatro, her türlü egzersiz çalışmaları, müzikal etkinlikler ve laboratuvar çalışmalarında,
2. Öğrencinin hafta sonu evci ve çarşı iznine,
3. Hafta içi öğrencinin beyanı üstüne ihtiyaçların karşılanması için çarşı izni ve evci izinlerine,
4. Öğrencinin okulda eğitim-öğretime devam edeceği süre zarfında yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili vb. her türlü resmi tatillerde okul idaresince izin verildiği takdirde yazılı bir bildiriye gerek kalmadan okuldan/pansiyondan ayrılmasına,
5. Öğrencinin okulda öğrenimi devam ettiği sürece okul idaresinin belirlediği okul sınırlarını terk etmeyeceği ve tehlike arz eden hiçbir yere gitmeyeceğini,
6. Tatil süresi sonunda tam zamanında okulda bulunmasını sağlamasını,
7. Öğrencinin evci/çarşı/ve yıl içinde kullanacağı her türlü izne tek başına çıkmasını,
8. Öğrencinin izne ayrılmak için verdiği dilekçede veya öğrenci izin formundaki tüm bilgilerin doğruluğunu kabul ederek kendisinin izinli sayılmasını,
9. Öğrencinin dershaneye yazıldığında özel dersane izni verilmeyeceğini, dershaneye sadece çarşı izinlerinde gidilebileceğini,
10. Öğrencinin belirttiği izin süresi bitiminde pansiyona/okula geleceğini gelmediği takdirde her türlü sorumluluğu kabul edeceğini,
11. Öğrencinin izinsiz pansiyonu/okulu terk ettiği durumlarda öğrenciyle ilgili gerekli disiplin işlemlerin yapılacağını,
12. Öğrencinin izinsiz olarak okul sınırlarını terk ettiği takdirde sorumluluğu üstleneceğini,
13. Öğrencinin belirttiği evci adresi dışında iznini farklı bir adreste kullanması durumunda evci iznini iptal edileceğini ve tüm sorumluluğu kabul edileceğini,
14. Yatılı öğrencinin dini ve millî bayram tatilleri ile sevkli, raporlu olduğu durumlarda evci izinli sayılmasını,
15. Öğrencinin MEB. İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında yapılan etkinliklere (gezi, yemek, tiyatro, sinema, seminer, konferans... vb) katılımı için tarafına bilgi verilerek izin verilmesini,
16. Okulunuzun pansiyon iç yönergesini kabul ettiğini, öğrencinin yönergeye aykırı tüm davranışlarında doğabilecek sonuçları kabul ettiğini

ALTINCI BÖLÜM

ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER/YÜRÜRLÜK/YÜRÜTME

MADDE 12- Bu sözleşme 6 (altı) bölümden, 16 (onaltı) maddeden ve 4 (dört) sayfadan ibaret olmak üzere 2 (iki) nüsha olarak düzenlenir ve okul idaresince imzalanmış bir örneği veliye verilir.

MADDE 13- Sözleşmede yer almayan konularla ilgili olarak ortaya çıkan durumlarda ilgili mevzuat hükümlerine göre karar verilir.

MADDE 14- Çerkezköy Seval-Ahmet Çetin Fen Lisesi Müdürlüğü, sözleşmede yer alan veya yer almayan maddelerle ilgili ekleme veya değişik yapma hakkına sahiptir. Bu durumda taraflara bilgi verilerek sözleşme yenilenir veya ek sözleşme imzalanır.

MADDE 15- Bu sözleşme taraflar tarafından imzalandıktan sonra yürürlüğe girer.

MADDE 16- Bu sözleşme hükümlerini Çerkezköy Seval-Ahmet Çetin Fen Lisesi Müdürlüğü yürütür.

SÖZLEŞME İMZA TUTANAĞI

Tarafımızca Çerkezköy Seval-Ahmet Çetin Fen Lisesi "Okul -Veli - Öğrenci Sözleşmesi" okundu, her maddesi anlaşıldı ve kabul edildi. Sözleşmeye aykırı hareket ettiğimizde doğabilecek her türlü aksaklıkta sorumluluğu üstleneceğimizi onaylayarak bu sözleşmenin imza tutanağını imzaladık, bir örneğini bilgi amaçlı teslim aldık.

VELİ ADI SOYADI	İMZA	ÖĞRENCİ ADI SOYADI	İMZA
.....			